



DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO ACADÉMICO

PLANEACIÓN DIDÁCTICA

Ciclo Escolar 2025-02

(22 de septiembre al 05 de octubre de 2025)

Nombre del profesor (a):	César Andrés González Hernández
División Académica:	División Académica de Ciencias Económico Administrativas.
Programa Educativo:	Licenciatura en Administración. YLA-E11-23

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA	Clave de la asignatura	C0102079	Área de formación	Sustantiva Profesional
	Nombre de la asignatura	Desarrollo del Capital Humano		
	Carácter de la asignatura	Obligatoria	X	Explícita
		Optativa		Implicita
FORMA(S) DE COMUNICACIÓN	En el aula de forma presencial y de forma digital a través de Microsoft Teams, WhatsApp, Wix.			
DÍA(S) Y HORARIO(S)	Las sesiones se llevarán a cabo los lunes y miércoles en un horario de 15:00 a 17:00 horas. La planeación didáctica se subirá a Teams los fines de semana preferentemente en la carpeta "PLANEACIÓN DIDÁCTICA" .			
Competencias genéricas		Competencias específicas		
- Pensamiento crítico y creativo. - Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. - Capacidad de organizar y planificar. - Resolución de problemas. - Toma de decisiones. - Liderazgo. - Filosofía humanista y ética profesional.		- Formar Capital Humano con liderazgo para gestionar el talento humano en la organización hacia el logro de los objetivos de acuerdo con las necesidades de los sectores productivos, la ética y respeto a la calidad de vida. - Integrar la gestión del capital humano con las estrategias de la organización para incrementar su productividad y competitividad, con altos estándares de desempeño.		
CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES		
UNIDAD 2: Capacitación y Desarrollo. 2.1 Capacitación. 2.1.1 Fundamentación legal.	Analizar los conceptos de capacitación y desarrollo de personal.	Responsabilidad Respeto Trabajo en equipo Honestidad		

2.1.2 El ciclo de la capacitación. 2.1.2.1 Detección de necesidades de capacitación (DNC). 2.1.2.2 Programación de la capacitación. (elaboración del plan y programas de capacitación). 2.1.2.3 Ejecución de la capacitación. 2.1.2.4 Evaluación de los resultados de la capacitación. 2.2 Desarrollo. 2.2.1 Desarrollo de personas. 2.2.2 Métodos para el desarrollo de personas. 2.2.3 Desarrollo de carrera. 2.2.4 Programas de trainees. 2.2.5 Desarrollo organizacional.	Aplicar las etapas del ciclo de la capacitación.	
SECUENCIA DIDÁCTICA	Investiga, selecciona y analiza la información del contenido conceptual de la Unidad 2 (Informe de Lectura).	
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	<i>1.- Elaborar Informe de lectura del contenido conceptual marcado. Debe contener: Portada, Tabla de contenido, Introducción, Síntesis o Desarrollo (2-3 pág.), Mapa Mental (tema asignado), Conclusión, Referencias (3), cuidar la ortografía y gramática, edición del documento en formato APA. Subir el archivo en PDF con el nombre Unidad 2 (seguido de su Apellido Paterno y Nombre).</i> <i>Los informes se subirán en la Carpeta Unidad 2 ubicada en menú archivos en el “Segundo Parcial” en la plataforma Microsoft Teams a más tardar el viernes 26 de septiembre de 2025.</i> <i>2.-Elaborar Reporte de lectura 2 utilizando el formato que se encuentra en la carpeta materiales de clase, herramienta que servirá para sustentar su síntesis (evidencia en PDF).</i> <i>3.-Presentar los mapas mentales de los temas asignados en clases para explicar lo investigado (evidencia imagen).</i> <i>4.-Comenzar con la elaboración y actualización de la página Evidencias, del portafolio en WIX.</i> <i>5.- Ver el siguiente video sobre las etapas de la capacitación https://www.youtube.com/watch?v=jxmu-LKWTBU</i>	

	6.-Elaborar Reporte de video 1 utilizando el formato que se encuentra en la carpeta materiales de clase, discutir en clases 24 de septiembre de 2025. (evidencia en PDF). 7.-Elaborar Diario de Clase 4 y Autoevaluación 2 (evidencia en PDF).
EVALUACIÓN (CALIFICACIÓN)	Con las presentes actividades se obtendrá un 1.1 punto de la calificación de la materia en el semestre.