



DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO ACADEMICO

PLANEACIÓN DIDÁCTICA Ciclo Escolar 2025-02 (06 al 19 de octubre de 2025)

Nombre del profesor (a):	César Andrés González Hernández
División Académica:	División Académica de Ciencias Económico Administrativas.
Programa Educativo:	Licenciatura en Administración. YLA-E11-23

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA	Clave de la asignatura	C0102079	Área de formación	Sustantiva Profesional
	Nombre de la asignatura	Desarrollo del Capital Humano		
	Carácter de la asignatura	Obligatoria	X	Explicita
		Optativa		Implicita
FORMA(S) DE COMUNICACIÓN	En el aula de forma presencial y de forma digital a través de Microsoft Teams, WhatsApp, Wix.			
DÍA(S) Y HORARIO(S)	Las sesiones se llevarán a cabo los lunes y miércoles en un horario de 15:00 a 17:00 horas. La planeación didáctica se subirá a Teams los fines de semana preferentemente en la carpeta "PLANEACIÓN DIDÁCTICA" .			
Competencias genéricas		Competencias específicas		
- Pensamiento crítico y creativo. - Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. - Capacidad de organizar y planificar. - Resolución de problemas. - Toma de decisiones. - Liderazgo. - Filosofía humanista y ética profesional.		- Formar Capital Humano con liderazgo para gestionar el talento humano en la organización hacia el logro de los objetivos de acuerdo con las necesidades de los sectores productivos, la ética y respeto a la calidad de vida. - Integrar la gestión del capital humano con las estrategias de la organización para incrementar su productividad y competitividad, con altos estándares de desempeño.		
CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES		
UNIDAD 3: Higiene, seguridad y calidad de vida en el trabajo. <u>3.1 La seguridad en el trabajo</u>	Identificar la fundamentación legal de la seguridad e higiene industrial y analizar sus repercusiones en el contexto organizacional.	Responsabilidad Respeto Trabajo en equipo Honestidad		

3.1.1 Concepto. 3.1.2 Fundamentación legal. 3.2 La higiene en el trabajo. 3.2.1 Concepto. 3.2.2 Fundamentación legal. 3.2.3 Impacto económico de los riesgos de trabajo. 3.2.4 Cálculo de índices de frecuencia y gravedad. 3.2.5 Prevención de riesgos de trabajo. 3.2.5.1 Programa de seguridad e higiene en el trabajo. 3.2.6 Nuevas tendencias en seguridad e higiene. 3.2.6.1 Factores Psicosociales en el trabajo. 3.2.6.2 Manejo del estrés laboral. 3.3 Calidad de vida en el trabajo. 3.3.1 Modelos de calidad de vida en el trabajo. 3.3.2 Programas de bienestar de los colaboradores.		
SECUENCIA DIDÁCTICA	Investiga, selecciona y analiza la información del contenido conceptual de la Unidad 3 (Trabajo en Equipo).	
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	1.- <i>Elaborar Presentación por equipo de los temas asignados del contenido conceptual marcado. Debe contener: Portada, Introducción, Desarrollo de los temas, Conclusión, Referencias (3), Anexos minutas y fotos, cuidar la ortografía. Subir el archivo en PDF o PPT con el nombre Presentación Unidad 3 (seguido del Nombre del Equipo).</i> <i>Los trabajos se subirán en la Carpeta Presentaciones ubicada en menú archivos en el “Canal segundo parcial” en la plataforma Microsoft Teams a más tardar el domingo 12 de octubre de 2025.</i> 2.-Elaborar Reporte de lectura 3 sobre temas asignados (individual) utilizando el formato que se encuentra en la carpeta materiales de clase, herramienta que servirá para sustentar su exposición (evidencia en PDF). 3.-Presentar los trabajos en equipo en clases (10-15 minutos) para explicar lo investigado y (evidencia imagen).	

	4.- Elaborar autoevaluación 3 de cada integrante del equipo, (evidencia en PDF un solo archivo incluyéndose) subirla a su portafolio. 5.-Revisar y retroalimentar la página de evidencias 2da revisión del portafolio. 6.- Elaborar una Relatoría sobre los eventos en la semana académica de Administración del 13 al 15 de octubre; asistir al menos a 3 eventos y anotar la información más relevante (Fecha, Hora, Lugar, Actividad o Conferencia, Ponente o Participante, Temas más relevantes de la plática o actividad y anexar fotos de participación 2 por conferencia). Guardar el archivo en PDF con el nombre Relatoría (seguido de su Apellido Paterno y Nombre). 7.-Elaborar Diario de Clase 5 (evidencia en PDF).
EVALUACIÓN (CALIFICACIÓN)	Con las presentes actividades se obtendrá un 0.9 punto de la calificación de la materia en el semestre. La actividad de la semana de administración se subirá y calificará en el tercer parcial.